

## **GESTÃO E CONTROLADORIA PÚBLICA**

### **1. Objetivo**

Capacitar e propiciar ao participante/gestor público o atendimento de suas necessidades, na execução de suas atividades no processo de tomada de decisão, enfatizando aspectos de ética, governança, finanças, contabilidade e orçamento das instituições governamentais.

### **2. Disciplinas**

#### **Sustentabilidade e Desempenho na Gestão Pública**

- Responsabilidade Social e Ambiental na Gestão Pública – Diagnóstico, Prevenção, Controle e Solução.
- As peculiaridades dos impactos junto à sociedade das ações e atuações do Poder Público – o papel do Gestor.
- Sistemas de Avaliação de Desempenho da Gestão e do Gestor Público – a correlação entre presente/futuro do resultado da gestão.
- Ações de Prevenção e Melhoria do Sistema de Gestão.
- Balanço Social em Entidades Públicas: Disclosure de informações sociais de entidades.
- A ação governamental e o Benchmarking limitando/implementando regras e procedimentos para guiar os objetivos da Gestão/Gestor Público.

#### **Contabilidade Governamental**

- Conceito, origem e evolução da Contabilidade Pública. Serviços Públicos. Entidades de Direito Público e Bens Públicos.
- Administração Pública: Direta e Indireta.
- Receitas Públicas e Despesas Públicas.
- Receitas e Despesas Extra-Orçamentárias. Créditos Adicionais.
- As empresas dependentes: Lei nº 4.320/64 e Lei nº 6.404/76.
- Demonstrativos Contábeis.
- As Normas Brasileiras de Contabilidade para a Gestão Pública:
- NBC T 16.1 – Conceituação, objeto e campo de aplicação.
- NBC T 16.2 – Patrimônio e Sistemas Contábeis.
- NBC T 16.3 – Planejamento e seus instrumentos sob o enfoque contábil.
- NBC T 16.4 – Transações no Setor Público.
- NBC T 16.5 – Registro Contábil.
- NBC T 16.6 – Demonstrações Contábeis.
- NBC T 16.7 – Consolidação das Demonstrações Contábeis.
- NBC T 16.8 – Controle Interno.
- NBC T 16.9 – Depreciação,
- NBC T 16.9 – Depreciação, Amortização e Exaustão.
- NBC T 16.10 – Avaliação e Mensuração de Ativos e Passivos em Entidades do Setor Público.
- O Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público: PCO, PCP, PCE, PCASP e DCASP.
- O SIAFI: sua aplicação e importância no controle da gestão pública e suas derivações aos poderes Estaduais e Municipais.
- Convergência para as Normas Internacionais: União, Estados e Municípios.

- IPSASB – International Public Sector Accounting Standards Board.

### **Finanças Públicas**

- Objetivos e Alternativas de Resultado Econômico: novo paradigma para a gestão pública.
- Evolução das Funções do Governo e Crescimento do Setor Público.
- Os Princípios Teóricos de Tributação: Impostos, Taxas e Tarifas.
- Direito Financeiro e a Política Fiscal Pública.
- Necessidades de Financiamento do Setor Público.
- Os Relatórios e Controles Financeiros na gestão das Contas Públicas.

### **Planejamento Estratégico Público**

- Fundamentos de Planejamento: operacional, tático e estratégico.
- Contextualização da Administração Pública e novas estratégias gerenciais.
- Premissas do Planejamento Estratégico.
- Processo de Elaboração de Planejamento Estratégico Público;
- Diretrizes Estratégicas.
- Planejamento Governamental: Plano Diretor; Plano Plurianual (PPA).
- Análises Estratégicas.
- Elaboração de Plano Estratégico, Controles e Gestão do Planejamento.

### **Ética e Governança na Gestão Pública**

- Conceitos e preceitos éticos aplicados à gestão pública.
- Os Códigos de Conduta como balizadores na Gestão/Gestor Públicos.
- Entidades públicas: Externalidades e Risco Moral na gestão/gestor públicos.
- Aspectos gerais e o papel da governança na gestão pública.
- Tendências teóricas da governança na gestão pública: teoria da escolha pública.
- Governança na gestão pública segundo o IFAC: a nova Gestão Pública e a governança no contexto internacional e brasileiro.
- As reformas de administração pública no Brasil.
- Possíveis caminhos para a governança na gestão pública no Brasil.
- Princípios; Transparência; Equidade; Prestação de contas (accountability); Responsabilidade corporativa; Conselho fiscal; Conselho de administração

### **Auditoria de Desempenho: Controles Internos**

- História, introdução e conceitos de controle interno e auditoria interna.
- Fundamentação legal do controle interno: Lei Federal nº 4.320/64 - Constituição Federal -Lei Complementar nº 101/2000 e outros instrumentos legais.
- Enfoque sistêmico do controle interno na ação governamental.
- Estruturação e institucionalização do sistema de controle interno:
- Composição da equipe de trabalho; Perfil pessoal e técnico; Normas para o exercício da atividade de controle.
- Operacionalização das atividades do sistema de controle interno.
- Planejamento e execução das atividades: Definição dos pontos de controle; Instrumentos de apoio para o exercício das atividades de controle interno.

- Controles Internos x Riscos.
- Relacionamento com o controle externo.
- Os relatórios de controle interno como ferramenta de suporte a Gestão/Gestor Públicos.

#### **Auditoria de Conformidade: Controles Externos**

- Auditorias: Operacional; Contábil; Financeira; Orçamentária.
- Controle Governamental:
- Executivo (Fazenda Pública);
- Legislativo;
- Tribunal de Contas:
  - Auditorias em Contratos e Acordos de Empréstimos.
  - Acompanhamento da Lei de Responsabilidade Fiscal.
  - Acompanhamento de Licitações.
  - Relatórios e Pareceres:
  - da Auditoria Externa;
  - da Fazenda Pública;
  - do Tribunal de Contas.
- Validação das atividades da Gestão/Gestor públicos.
- INTOSAI – Organização Internacional das Entidades Fiscalizadoras Superiores.

#### **Controladoria, Liderança, Competência e Resultado na Gestão Pública**

- Controladoria como foco da maximização dos recursos existentes na Gestão Pública: recurso humano maximizando resultados.
- O contexto da Liderança do gestor público: Desafios atuais. Crise de liderança. Mudança de paradigmas e o papel do líder nas mudanças.
- Competências de Liderança para o gestor público: Administração, gestão e liderança. Habilidades de um líder. Desenvolvimento das habilidades de liderança. Habilidades internas: capacidade de sensibilidade do líder.
- Conceitos e teorias de Liderança: Aspectos conceituais - Teorias: dos Traços; Comportamental; da Contingência.
- Abordagens contemporâneas da liderança:
  - carismática;
  - visionária;
  - transformacional; e
  - baseada em princípios e confiança.
- Liderança e comunicação: Importância estratégica da comunicação. Processo de comunicação.
- Comunicação dentro das organizações. Aspectos relacionais.
- Competências Profissionais: Capacidades Humanas: pensar, sentir e agir. Conceito de competência. CHA e CHA + VE. Liderança Pessoal. Pensar para saber se posicionar.
- Gestão do Conhecimento: As novas estruturas organizacionais. Capacitação para o Conhecimento. Como reter o Capital Intelectual. Componentes do Capital Intelectual: recursos relacionais, estruturais e humanos.

## **Planejamento Orçamentário Governamental**

- Histórico do Controle dos Gastos Públicos.
- Processo de planejamento e orçamentação.
- Elaboração da LDO.
- Orçamento Público: Instrumento de Ação do Estado
- Lei nº 4320/64:
  - - Título I – Da Lei do Orçamento (Artigo 2º ao 21).
  - - Título II – Da Proposta Orçamentária (Artigo 22 ao 31).
  - - Título III – Da Elaboração da Lei do Orçamento (Artigo 32 ao 33).
  - - Título IV – Do Exercício Financeiro (Artigo 34 a 39).
  - - Título V – Dos Créditos Adicionais (Artigo 40 ao 46).
  - - Título VI – Da Execução do Orçamento (Artigo 47 ao 70).
  - - Título VII – Dos Fundos Especiais (Artigo 71 ao 74).
  - - Título VIII – Do Controle da Execução Orçamentária (Artigo 75 ao 82).
  - - Título IX – da Contabilidade (Artigo 83 ao 89):
    - - Disposições Gerais (Art 83 a 89).
    - - Da Contabilidade Orçamentária e Financeira (Art 90 a 93).
    - - Da Contabilidade Patrimonial e Industrial (Art 94 a 100).
    - - Dos Balanços (Art 101 a 106).
- Ciclo Orçamentário.
- Lei Orçamentária Anual – LOA – Orçamentos: Fiscal; Seguridade Social; Investimentos.
- A Lei de Responsabilidade Fiscal e suas implicações para a gestão/Gestor públicos.

## **Processos Licitatórios**

- Licitação: Conceito e Finalidades. A Lei nº 8.666/93 como parâmetro ao Gestor Público.
- Princípios aplicados aos Processos Licitatórios.
- Licitação Dispensada e Dispensável. e Inexigibilidade.
- Modalidades de Licitação: Concorrência; Tomada de Preço; Convite; Concurso.
- Pregão: a modalidade eletrônica como ferramenta de agilização aos processos licitatórios.
- Tipos de Licitação.
- Edital e seus requisitos.
- Habilitação. Julgamento. Recurso.
- As cláusulas contratuais como instrumento de sucesso dos processos licitatórios.
- A importância da correta descrição técnica dos bens e serviços a serem contratados através dos processos licitatórios.

## **Direito Administrativo e Constitucional Aplicado**

- Fundamentos, princípios, objetivos e forma federativa do Estado.
- Princípios constitucionais da Administração Pública.
- Direito administrativo: conceito e função administrativa;
- Organização e Globalização da função administrativa do Estado.

- A descentralização administrativa: Entidades da administração indireta.
- A ação e o processo administrativos e suas espécies. Obras e serviços públicos.
- Atos jurídico-administrativos: tipologia e requisitos;
- Responsabilidade do Poder Público e dos agentes públicos

### **Custos nas Entidades Públicas**

- Conceitos Básicos de Custos.
- Sistemas de Acumulação de Custos.
- Critérios de Avaliação de Materiais.
- Custos Diretos e Custos Indiretos.
- Métodos de Custeio.
- Custos Ambientais.
- O Reflexo do Custo Social no Resultado da Gestão Pública.

### **3. Informações Gerais**

**Campus Largo São Francisco** – Largo São Francisco, 19

**Dia da semana:** Terças e Quintas

**Horário:** das 19h às 22h30

**Duração:** 01 ano e meio

**Carga Horária:** 378 horas/aula